

תקנון התוכנית ליזמות ACT Accelerator

1. כללי

המרכז לחדשנות ACT Shenkar (להלן "המרכז לחדשנות") הוקם על ידי שנקר הנדסה. עיצוב. אמנות. (חל"צ) (להלן: "שנקר"), במטרה לתמוך בתהליכי מחקר, פיתוח ויישום של המצאות קניין רוחני בפרויקטים תעשייתיים ומסחריים.

המרכז לחדשנות מפעיל את התוכנית ליזמות ACT Accelerator (להלן: "התוכנית"), וזאת בתמיכת הקרן לפיתוח יזמות ותעשייה. התוכנית מיועדת לעודד פיתוח של קניין רוחני בקרב בוגריה, עובדיה ותלמידיה של שנקר, לעודד את כושר היזמות שלהם ולסייע ביצירת קשרים לניצולם המסחרי של תוצרי הקניין הרוחני אשר פותחו מול התעשייה בארץ ובעולם.

מדי שנה תפרסם שנקר "קול קורא", ולאחר מכן, באמצעות ועדת ההיגוי של המרכז לחדשנות, תבחר שנקר מבין אלו המגישים בקשה להשתתף בתוכנית את הפרויקטים המתאימים ביותר לכל אחד ממסלולי התוכנית.

2. מי יכול להגיש מועמדות ולהשתתף?

זכאים להגיש בקשה להשתתף בתוכנית סטודנטים מן המניין בשנקר בשנים ג'-ד' ללימודיהם, אנשי סגל ועובדים של שנקר, וכן, בוגרים של שנקר, אשר טרם עברו 36 חודשים ממועד סיום לימודיהם בשנקר במועד פרסום "הקול הקורא".

ניתן להגיש מועמדות לתוכנית לפרויקט אחד בלבד בכל "קול קורא".

הגשות שיוגשו בקבוצות פיתוח רב-תחומיות המשלבות תחומי ידע מהמחלקות והפקולטות השונות בשנקר יקבלו יתרון בהערכת ההגשות. עדיפות תינתן גם לפרויקטים שיגישו הצעתם בשיתוף גורם תעשייתי/עסקי חיצוני המתעניין בפרויקט ותוצאותיו.

אנשי סגל ומורים המגישים בקשה למימון יהיו מחויבים לשלב סטודנטים ו/או בוגרים בצוות הפיתוח.

כל צוות פיתוח ימנה מרכז פרויקט מטעמו, שייצג אותו בכל עניין בפני מנהלת התוכנית.

3. כיצד מגישים מועמדות?

הגשת מועמדות לתוכנית תיעשה באמצעות הגשת "תקציר פרויקט" בפורמט הקבוע בטופס הרישום המצוי באתר האינטרנט של שנקר. הגשת המועמדות תיעשה בהתאם ללוחות הזמנים הקבועים ב"קול קורא". לפרטים נוספים יש לפנות במייל למרכז לחדשנות - ACT Shenkar בכתובת: act-shenkar@shenkar.ac.il.

רק בקשות שיוגשו בהתאם להנחיות וע"פ הפורמטים הקבועים, תתקבלנה לבדיקה.

תוכנית הפרויקט המוגשת ל"קול קורא" תתבסס על קניין רוחני ו/או ידע מקורי, אשר פותח על ידי מגיש הבקשה ואשר אינו בבעלותו של כל צד ג', בחלקו או במלואו.

מובהר כי פרויקטים שיתקבלו למסלול המימון יידרשו להכין תכנית עבודה ותקציב מפורטת עפ"י הנחיות שיקבלו ובהתאם לגובה המימון הסופי שיאושר עבורם.

4. הגדרות

- "קניין רוחני" – קניין רוחני על צורותיו השונות, לרבות ידע, רעיונות, המצאות (בין שהן כשירות פטנט ובין אם לאו), פטנטים, בקשות לפטנטים, זכויות יוצרים, מדגמים וכו'.

- "פרויקט או מיזם" - כל מוצר, רעיון מחקרי ו/או עסקי ו/או יישומי המוגש לתכנית.
- "יזם" – מי שהגיש בקשה להשתתף בתוכנית ובקשתו אושרה. יזם יכול להיות סטודנט, בוגר או עובד שנקר (לרבות איש סגל).

5. המסלולים בתוכנית

ניתן להגיש מועמדות לתוכנית ACT Accelerator לאחד משני המסלולים הבאים:

מסלול מימון + האצה (כמפורט בסעיפים 6-7 להלן).

מסלול האצה בלבד (כמפורט בסעיף 7 להלן בלבד).

מגיש הבקשה יציין בטופס הרישום את המסלול אליו הוא מבקש להצטרף.

6. מסלול המימון

פרויקטים אשר יתקבלו למסלול המימון ייהנו ממענק לפיתוח הפרויקט בסכומים שבין 80,000 ₪ ל- 200,000 ₪ לפרויקט. המימון יינתן בחלקו בדרך של החזר הוצאות וחלקו בהקצאת שירותים כמפורט בהמשך. שנקר לא מחויבת להעניק את המענק ובכל מקרה רשאית להעניק מענק הנמוך מסך של 80,000 ₪ או הגבוה מסך של 200,000 ₪.

מדי שנה יתקבלו למסלול תכנית המימון כ- 4-6 פרויקטים על בסיס תחרותי.

שנקר אינה מתחייבת למלא את המכסה האמורה בכל שנה ושומרת לעצמה את הזכות לשנות את גובה המימון למיזם בהתאם למספר המיזמים אותם תבחר לממן באותה שנה.

היזמים בתוכנית המימון (למעט יזמים שהינם אנשי סגל בשנקר) ייקחו חלק גם בתוכנית ההאצה כמפורט בסעיף 7 להלן.

הקבלה לתוכנית כפופה לחתימה על כתב התחייבות של היזמים מול שנקר.

ההחלטה הסופית בדבר המסלול אליו ייבחר מגיש הבקשה, אם בכלל, תקבע ע"י ועדת ההיגוי.

מה ניתן לממן במסגרת תקציב הפרויקט?

- רכישת חומרים וציוד, שימוש במעבדות, העסקת קבלני משנה ויועצים שונים מתוך שנקר או מחוצה לה, ליווי משפטי וחשבונאי; עלויות רישום קניין רוחני, והכל בכפוף לאישור מנהלת התוכנית. ככלל יועסקו יועצים וקבלני משנה בארץ, אלא אם אושר אחרת.
- איש סגל יתוגמל על מחקרו בהיקף משרה מרבי של 2 שעות שבועיות, על חשבון שעות הוראה (במידת האפשר עפ"י נהלי שנקר ובתיאום מול מנהלת התוכנית וראש המחלקה הרלוונטית).
- סטודנט יועסק בהיקף מרבי של חצי משרה ויתוגמל בתקרת שכר בגובה מלגת שכר לימוד שנתי (כ- 10,000 ₪).
- בוגר יועסק בהיקף מרבי של חצי משרה ויקבל תקרת שכר בגובה שכר מינימום בהתאם לדין (כ- 25 ₪ לשעה).
- הוצאות מנהליות כמו טלפון, ציוד משרדי וכדומה לא יוכרו תחת תקציב הפרויקט.

7. תכנית ההאצה

בנוסף לתוכנית המימון מעמידה התכנית לרשות היזמים תוכנית האצה בת 6 חודשים. יזמים שאינם חברי סגל אשר קיבלו מימון למיזם שלהם מחויבים להשתתף בתוכנית ההאצה. בנוסף ניתן להגיש מועמדות למסלול ההאצה בלבד.

לתוכנית ההאצה יתקבלו מדי שנה עד 12 פרויקטים.

יזם שאינו חבר סגל המתקבל לתכנית ההאצה מתחייב לקחת חלק פעיל ומלא בתכנית (תאושר היעדרות מקסימלית של עד 10% מהמפגשים בלבד).

תכנית ההאצה מהווה תכנית ייחודית שמטרתה להשקיע ביזמים ברמה האישית וכן בפרויקט שבחרו לפתח, להובילם למצוינות מקצועית ואיכות שיגדילו את סיכוייהם לממש את הפוטנציאל האישי שלהם, לצד זה של הפרויקט, באופן שיגביר את סיכוייהם לגייס את המשאבים הנדרשים עבור ההמשך. התוכנית כוללת את השירותים הבאים:

- מפגשים שבועיים (בני 4 שעות כל אחד) אישיים או קבוצתיים עם מנטור מלווה;
- דיאלוג שוטף בין המפגשים עם המנטורים בטלפון ובמיילים;
- במסגרת המפגשים ישולבו הרצאות וסדנאות הקשורות ליזמות ופיתוח עסקי והכוונה בכל הנוגע לקידום עסק ומיצוי הפוטנציאל העסקי של היזם, לרבות בכל הנוגע למודל הפיננסי של הפרויקט, אופן ביצוע מצגות, עמידה בפני קהל המשקיעים, חשיפה לנטוורקינג נרחב בארץ ובעולם;
- סיוע ביצירת קשרים מול התעשייה ואנשי מפתח, ככל הניתן;
- הענקת הכוונה לתוכנית מימון המשך.

תכנית האצה תרוכז ע"י מנטור ראשי שייבחר ע"י המרכז לחדשנות.

יזמים שהם חברי סגל בשנקר מתחייבים לקחת חלק פעיל ומלא בפעילות ליווי והאצה מותאמת עבורם אשר תרוכז ע"י צוות "גראנט - אינפו" הפועל בשנקר וע"י רוזטה איי פי/סנה (חברות המסחר אשר פועלות בשנקר).

8. הערכה ושיפוט

א. הקריטריונים להערכת הפרויקטים:

- מידת החדשנות של הפרויקט (קונספטואלית, חזותית, טכנית);
- התאמה וביטוי לייחודיות והרב-תחומיות של שנקר;
- מענה איכותי לצרכים של התעשייה ו/או של השוק;
- רוח ואמביציה יזמית והתרשמות מיכולת אישית ומקצועית;
- הערכת היתכנות יישומית וכלכלית של המיזם;
- הגדרת יעדים ברורים וברי השגה לפיתוח בלוחות הזמנים שמציעה התוכנית;
- שיתוף סטודנטים והכשרתם לפעולה מחקרית-משקית עתידית (במסלול מימון).

ב. תהליך בחינת ההגשות:

- לאחר הגשת "תקציר פרויקט" כמפורט בפרק 3 לעיל ובחינתו ע"י ועדת ההיגוי, יוזמנו הצוותים שעברו את שלב הבחירה הראשונית לראיונות אישיים. ועדת ההיגוי תיבחן את הכישורים האישיים של המועמדים, את יכולתם להוביל את הפרויקט לשלב היישום על בסיס מוטיבציה ומחויבות אישית לפרויקט, ואת מחויבות הסגל לחניכה וליווי של סטודנטים במהלך הפרויקט.
 - מספר מצומצם של פרויקטים שיעברו את של הראיונות האישיים של ועדת ההיגוי יתבקשו, בתוך כ-30 יום, להגיש תכניות עבודה ותקציב מפורטות. פורמט ההגשה יועבר באופן פרטני לצוותים שיעברו לשלב זה.
 - ועדת ההיגוי תודיע על הפרויקטים הנבחרים לתוכנית ועל המסלול שהוחלט.
- החלטת הוועדה היא סופית ולא ניתן לערער עליה. שנקר לא מתחייבת כי הגשת בקשה להשתתף בתוכנית תאושר ולמגישי הבקשה לא תהיה כל טענה בעניין זה.

ג. ועדת ההיגוי

ועדת ההיגוי אחראית לבחירת הפרויקטים המשתתפים בתוכנית ועל גובה המימון אשר יקבל כל פרויקט. חברי ועדת ההיגוי הינם כדלקמן:

- פרופ' יולי תמיר – נשיאת שנקר
- הגב' אריאלה ורטהיימר - נציגת הקרן
- הגב' תמי ורשבסקי - מנהלת המרכז לחדשנות ACT Shenkar
- פרופ' ירום ורדימון – דיקן הפקולטה לעיצוב
- פרופ' שמואל קניג – דיקן הפקולטה להנדסה וראש המחלקה לתואר שני בהנדסת פלסטיקה
- הגב' האני אבוטבול – יועצת אסטרטגית
- דוקטור מירה מרקוס - קליש – ראש מדור מחקר בינלאומי באוני' ת"א
- מר צבי ימיני- יזם וראש הוועד המנהל של שנקר
- הגב' ענת לוי – מנכ"לית שילב

שנקר שומרת לעצמו את הזכות לשנות מי מחברי ועדת ההיגוי, וכן להיוועץ בגורמים נוספים, מעת לעת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

9. פרסום

שנקר תהא רשאית לעשות שימוש בשמו של היזם ולפרסם את הפרויקט לצרכים פנימיים, אקדמאים ופרסומיים, ככל שימצא לנכון וללא צורך בקבלת אישור היזם, גם אם הקניין הרוחני נשוא הפרויקט, הינו בבעלות היזם. היזם ישתף פעולה באופן מלא בהעברת החומרים לשנקר ככל שיידרש.

היזמים מצדם מתחייבים לציין את שמה של שנקר ותוכנית היזמות בכל פרסום שיעשו בקשר עם הפרויקט, אשר ילווה בלוגו שנקר ו/או התוכנית, במידת האפשר. כמו כן, לוגו המרכז לחדשנות Act Shenkar ישולב בכל מצגות היזם. היזמים יידעו את שנקר בהקדם האפשרי בנוגע לכל פרסום שיעשה על ידם כאמור ובמידת האפשר טרם הפרסום.

10. סודיות

ייתכן והיזמים ידרשו לקחת חלק בסדנאות ומפגשים עם יזמים אחרים הפועלים תחת התוכנית ACT Entrepreneurship. במקרה כזה, מתחייבים היזמים לשמור בסודיות כל מידע סודי הקשור לפרויקטים אחרים של התוכנית, אליהם יחשפו.

על מנת להגן על הקניין הרוחני שפותח ויפותח בפרויקט, כל יזם נדרש לדאוג כי הוא ושאר אנשי צוותו והפועלים מטעמו יחתמו על נספח סודיות אשר יספק לו שנקר.

סעיפי התקנון הבאים הינם רלבנטיים עבור תכנית המימון בלבד!!

11. תקופת הפרויקט

פרויקטים שייבחרו למסלול המימון יוכלו לבחור במסלול פיתוח מקוצר של 6 חודשים ומסלול ארוך של 12 חודשים. בהגשת הבקשה יצוין מהו המסלול המבוקש. ההחלטה הסופית תהא של ועדת ההיגוי.

במסגרת תקופת הפרויקט על היזמים להציג היתכנות מערכתית לפיתוח מוצר בעל ערך תעשייתי ומסחרי.

הארכת תקופת הפרויקט או שינויים בתוכנית הפרויקט טעונים אישור מראש ובכתב של המרכז לחדשנות.

המרכז לחדשנות רשאי להחליט על סיומו המוקדם של הפרויקט במקרה של אי עמידת היזמים בהתחייבויותיהם.

12. דיווחים

היזמים בתוכנית המימון יגישו למרכז לחדשנות את הדיווחים הבאים :

- דו"ח מקצועי על התקדמות הפרויקט, תוך 15 ימים מסיומו של רבעון קלנדרי, בעבור הרבעון שקדם לו, לכל אורך תקופת הפרויקט, בפורמט אשר יסופק ע"י שנקר. דו"ח זה יכלול, בין היתר, התייחסות ספציפית של היזמים לפעולות של כל אחד מאנשי צוות הפיתוח ופירוטן ובכלל זה התייחסות לתרומתו של כל אחד מאנשי צוות הפיתוח להצלחת הפרויקט. לדו"ח המקצועי יצורפו כלל המסמכים הרלוונטיים המאמתים את נכונותו ;
- בתום כל רבעון קלנדרי (גם אם הדו"ח הראשון יכלול פחות משלושה חודשים) דו"ח מעקב תקציבי בפורמט אשר יסופק ע"י שנקר, ובו פירוט כל הפעולות הכספיות הקשורות בפרויקט, בצירוף חשבוניות ותיעוד המעיד על התשלומים ;
- דו"ח מקצועי מסכם של הפרויקט ותוצאותיו תוך 30 ימים מתום תקופת הפרויקט שנקר וכן דו"ח כספי מסכם בפורמטים אשר יסופקו ע"י שנקר.
- בנוסף, היזם מתחייב להודיע למרכז לחדשנות בהקדם האפשרי על כל קושי טכני, מדעי או אחר שנתגלה בביצוע תכנית הפרויקט ועל המלצותיו בקשר לכך. כמו כן, מתחייב היזם לדווח למרכז לחדשנות מיידית על כל עיכוב צפוי או ודאי בביצוע הפרויקט.
- המרכז לחדשנות יהא אחראי לאשר שינויים בתוכנית הפרויקט ובתקציב הפרויקט וכן, לפקח על הפרויקטים הקיימים ולוודא קיום נהלי התוכנית.

13. חובות היזמים

בהגשת בקשה להשתתף בתוכנית המימון, מתחייב כל אחד מן היזמים כדלקמן :

- לבצע כמיטב יכולתו את חלקו המקצועי בפרויקט ברמה הטובה ביותר, בהתאם לתוכנית ולתקציב הפרויקט, לאורך מלוא תקופת הפרויקט ובהתאם להנחיות המרכז לחדשנות אשר יינתנו מעת לעת.
- לתעד את עבודתו, את הפיתוחים ואת הקניין הרוחני שיפיק ולהעביר תיעוד כאמור למרכז לחדשנות.
- להגיש את הדיווחים הנדרשים באופן מפורט, נכון ובזמן.
- לא לעשות כל שימוש בקניין רוחני של צד ג' ללא הרשאה וללא יידוע של המרכז לחדשנות טרם הגשת הפרויקט.
- להשתתף בתוכנית ההאצה של המרכז לחדשנות (ניתן להיעדר בהיקף של עד 10% מההיקף הפעילות בלבד).
- לפרסם מידע הקשור בפרויקט, לרבות תוצאותיו, תוך שמירה והקפדה על הקודים הנדרשים להגנה על הקניין הרוחני נושא הפרויקט ולאשר פרסומים אלו אצל שנקר מבעוד מועד.

14. קניין רוחני

כאשר מדובר ביזם שהוא חבר סגל או עובד שנקר - יחולו תנאי פרק 35 לתקנון שנקר בכל הנוגע לסעיפי הקניין הרוחני, וזאת למעט חלוקת התמלוגים בגין הניצול המסחרי של תוצרי הפרויקט אשר תיעשה באופן שווה בין היזמים לשנקר (50-55), מתוך הכספים אשר יתקבלו בשנקר בניכוי ההוצאות והמיסים.

5% לפחות מתוך חלקו של היזם וכן 5% לפחות מתוך חלקה של שנקר ישמשו יחדיו לחלוקת תמלוגים לסטודנטים המשתתפים בפרויקט וזאת בגין תרומתם לפרויקט. בכל מקרה, אחוזי ההשתתפות בתמלוגי הסטודנט מתוך חלקו של כל אחד משנקר והיזם יהיו שווים.

יובהר, כי הסטודנטים לא יהיו זכאים לקבלת תמלוגים אם משך השתתפותם בפרויקט היה פחות מחודשיים ואם בהתאם לקביעתם של היזם ושנקר לא הייתה כל תרומה ניכרת של הסטודנט לפרויקט. יודגש, כי בכל מקרה משך השתתפותו של סטודנט בפרויקט בלבד לא תעניק לו את הזכאות לקבלת התמלוגים והדבר מהווה שקלול של משך ההשתתפות ותרומתו של הסטודנט לפרויקט.

חלקו של כל סטודנט בתמלוגים מתוך האחוזים אשר הוקצו לכך ייקבע במשותף ובהסכמה על ידי היזם ושנקר תוך בחינת תרומתו של כל אחד מהסטודנטים לפרויקט וכן בחינת משך השתתפותו בפרויקט והכל בהתבסס על הדיווחים המקצועיים בדבר התקדמות הפרויקט אשר יוגשו על ידי היזם כאמור לעיל.

כאשר מדובר ביזם שהוא סטודנט או בוגר שנקר, יחולו הכללים הבאים:

א. בעלות

הבעלות המלאה תישאר בידי היזם.

לשנקר תהיה הזכות לעשות שימוש פנימי ופרסומי, לא מסחרי בתוצרי הפרויקט, ללא צורך בהסכמת היזם וללא צורך בתשלום כלשהו.

ב. הגנה

היזם יהיה רשאי לבקש כי חלק מתקציב הפרויקט שאושר לו יופנה למימון רישום ההגנה על הקניין הרוחני החדש. רישום כאמור יעשה, במידה ואכן אושר, בהתאם לעלות המאושרת בתקציב הפרויקט. שנקר לא מתחייבת לשאת בעלות הרחבת ההגנה על הקניין הרוחני.

שנקר תעמיד לרשות היזמים את האפשרות להשתמש בשירותי מסחור ידע של חברת רוזטה איי פי או חברת סנה הפועלות בשנקר. תנאי ההתקשרות מול רוזטה איי פי או מול סנה יסוכמו מולן בנפרד.

ג. ניצול מסחרי

היזם יהיה אחראי לניצולו המסחרי של הקניין הרוחני החדש שייוצר בפרויקט. שנקר תסייע לו במידת האפשר ביצירת הזדמנויות עסקיות. כנגד מתן המימון לפרויקט ושאר שירותי שנקר המפורטים בעקרונות אלו, ישלם היזם לשנקר את התמלוגים כמפורט להלן.

תשלום תמלוגים בגין ניצול מסחרי של הקניין הרוחני החדש

תשלום התמלוגים לשנקר יהיה כדלקמן :

- עד מחזור הכנסות שנתי של 1,000,000 ₪ - אין חובת תשלום תמלוגים לשנקר.
- מעל מחזור הכנסות שנתי של 1,000,000 ₪ או במקרה של מתן רישיונות משנה – ישולמו תמלוגים בגובה של 10% מסך כל ההכנסות (לא כולל מע"מ) אשר יתקבלו אצל היזמים (ביחד או לחוד), לרבות באמצעות חברות קשורות, מצד שלישי בגין מסחור הקניין הרוחני נשוא הפרויקט, לרבות מכירתו או העברתו. תשלום התמלוגים יתבצע לאורך תקופה בת 8 שנים שתחילתה ביום ביצוע התשלום הראשון לשנקר.

היזמים יידעו את שנקר על כל התקשרות למתן רישיון משנה או למכירת הקניין הרוחני, לרבות תנאיה המהותיים של אותה התקשרות, במידת האפשר טרם ביצוע ההתקשרות ובכל מקרה בסמוך לביצועה.

התמלוגים ישולמו לשנקר תוך 60 יום מקבלת התשלומים בפועל על ידי היזם.

היזמים יעבירו לשנקר דו"חות רבעוניים בנוגע להכנסותיהם ולתמלוגים המגיעים לשנקר בגין.

15. ביטוח

כאשר היזם אינו איש סגל או עובד של שנקר, יש צורך בעריכת ביטוחים ע"י היזם, כדלקמן :

- היזם יערוך ויקיים ביטוחים על פי שיקול דעתו ועל חשבונו (לרבות השתתפות עצמית) לאורך תקופת ההסכם, וכל עוד יכולה להיות כלפיו חובה שבדין. הביטוחים יהיו לטובת היזם ולטובת שנקר ו/או מי מטעמה בסכומים ובגבולות אחריות שיקבעו ע"י היזם.
- כל אחד משנקר והיזם יישא באחריות המלאה לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות על אותו צד מוטלת עליו מכוח סעיפי הסכם זה ו/או על פי חוק.
- בכל ביטוח רכוש ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי שנקר ו/או הבאים מטעמה, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. לעניין ביטוחי חבויות, יורחב שם המבוטח לכלול את שנקר ו/או הבאים מטעמה בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי היזם וזאת בכפוף לקיומו של סעיף אחריות צולבת.
- הפר היזם את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות שנקר על פי הפוליסות, יהא היזם אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות כספיות או אחרות כלפי שנקר על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב כך.
- היזם יודיע מיד בכתב לשנקר על קרות אירוע ו/או נזק ו/או אובדן.

- היזם יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכוח סעיפי הסכם זה. אין בקיום ביטוחים כדי לשחרר את היזם מכל אחריות שהוא חב בה כלפי שנקר או כלפי צד ג' מכוח כל דין או נהלי התוכנית, כפי שהם מפורטים כאן, ואין בקיום ביטוחים כאמור להתנות על אחריות היזם.
