



טופס בקשה לרישום לקורסים בחפיפת שעות

חשוב לדעת:

- על פי התקנון, אין להירשם לשני קורסים הניתנים באותו זמן.
- רישום חפיפה חריג, מותנה בהסכמת המרצה ולא יאושר בקורס עם חובת נוכחות.
- הגשת הבקשה עד יום פתיחת הסמסטר. לאחר תום "תקופת השינויים", לא יעשו שינויים במערכת.
- טופס זה עליך להגיש למתאמת המחלקה אליה אתה משויך.
- באחריותך להשלים פערים בחומר הלימודים גם במקרה שאושרה חפיפה.

למילוי על ידי הסטודנט:

שם משפחה _____ שם פרטי _____ טלפון _____
 מספר זהות

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 מחלקה _____ שנה א / ב / ג / ד

אבקש לאשר חפיפה במערכת עבור הקורסים הבאים:

הקורס בו החפיפה תגרום להיעדרות:

מספר קורס

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 - שם קורס _____ מרצה _____

מתקיים ביום _____ בין השעות _____

הקורס האחר:

מספר קורס

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 - שם קורס _____ מרצה _____

מתקיים ביום _____ בין השעות _____

תאריך / / חתימה _____

לשימוש משרדי:

למילוי מרצה הקורס בו החפיפה תגרום להיעדרות:

הבקשה אושרה / לא אושרה בנימוק: _____

תאריך / / שם המרצה _____ חתימה _____

למילוי מרצה הקורס בו החפיפה תגרום להיעדרות: (למילוי במקרים בהם תהיה היעדרות משני הקורסים)

הבקשה אושרה / לא אושרה בנימוק: _____

תאריך / / שם המרצה _____ חתימה _____

למילוי מתאמת המחלקה:

מצבו האקדמי של הסטודנט תקין / לא תקין נ"ז מצטבר _____ ממוצע מצטבר _____

למילוי ראש המחלקה:

הבקשה אושרה / לא אושרה

תאריך / / שם _____ חתימה _____